



Table de concertation de Laval
en condition féminine

Agir ensemble, prendre sa place !

OFFRE D'EMPLOI

Agente de projet Femmes et pouvoir – Laval

La Table de concertation de Laval en condition féminine (TCLCF) est un regroupement régional féministe travaillant avec ses membres depuis près de 30 ans, pour l'amélioration de la qualité et des conditions de vie des femmes, particulièrement des Lavalloises, tant au plan social, économique que politique.

Principales fonctions : Sous la responsabilité de la coordonnatrice et en étroite collaboration avec l'équipe de travail et les membres du comité d'encadrement, l'agente de projet aura pour responsabilités de soutenir et appuyer le déploiement du projet Femmes et pouvoir et d'animer le [Réseau Lavalloises d'influence](#) de la TCLCF. L'agente aura notamment pour mandat d'assurer l'organisation d'activités de formation, de réseautage et de sensibilisation auprès des Lavalloises, des partis politique et de la population en générale. Le projet soutient les femmes qui manifestent un intérêt pour l'exercice du pouvoir et les aide à développer leur leadership et leurs habiletés politiques. Il vise à accroître la représentation égalitaire et diversifiée dans les lieux de pouvoir.

Principales responsabilités :

- Assurer la mise en œuvre des activités liées au dossier Femmes et pouvoir
- Préparer et animer les rencontres du comité d'encadrement du projet
- Promouvoir et favoriser l'implication citoyenne et politique des Lavalloises par la sensibilisation, la mobilisation, l'information et l'action politique
- Sensibiliser aux enjeux de la représentativité égalitaire et diversifiée des femmes dans les sphères de pouvoir;
- Mettre à jour les formations en lien avec le projet Femmes et pouvoir
- Assurer l'organisation et la logistique des activités sous sa responsabilité
- Assurer un rôle de vigie face à la conjoncture politique et à l'actualité, notamment en ce qui concerne la place des femmes dans les lieux de pouvoir
- Assumer la recherche et l'analyse des enjeux liés à ses dossiers
- Alimenter le site web et les médias sociaux de Lavalloises d'influence
- Assurer la concertation avec les partenaires et alliés régionaux
- Assurer certaines représentations liées à son projet
- Participer à la vie associative de l'organisme
- Toutes autres tâches connexes

En plus d'obtenir une expérience unique et enrichissante, l'agente de projet aura l'occasion d'approfondir ses connaissances sur le mouvement des femmes et de participer à la gestion féministe de l'organisme. De plus, elle pourra développer ses capacités d'analyses et de réflexions critiques, tout en contribuant à l'action collective en défense des droits des femmes.

Profil recherché : La candidate est féministe et connaît bien les groupes de femmes et les enjeux de parité. De plus, elle possède les **connaissances et compétences suivantes :**

- Un baccalauréat ou toute autre formation pertinente, en lien avec l'emploi
- Vif intérêt et des connaissances sur les enjeux liés à l'accès des femmes aux postes décisionnels et politiques
- Bonne capacité d'analyse féministe et sociopolitique
- Expérience en organisation d'événements
- Excellente capacité de rédaction et d'expression en français (à l'écrit et l'oral)
- Maîtrise des logiciels informatiques et du web 2.0

Qualités et aptitudes recherchées :

- Grande habiletés relationnelles, entretient et capacité d'entrer en relation facilement avec les autres
- Initiative, autonomie, leadership
- Sens de l'organisation et créativité
- Réagit avec souplesse lorsque surviennent des imprévus
- Bon jugement et habileté d'autoévaluation
- Capacité de travailler en équipe dans une approche de co-construction et de collaboration
- Écoute, flexibilité et diplomatie

Conditions :

- L'entrée en poste est prévue au début janvier 2020, date à déterminer.
- Salaire et avantages sociaux : selon les conditions en vigueur à la TCLCF (REER, mesures de conciliation travail-vie personnelle, etc.).
- Modalités : 21h/ semaine (horaire flexible), jusqu'en juin 2021.

Faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation expliquant votre intérêt à travailler au sein d'un organisme féministe **au plus tard le 8 décembre 2019** à l'adresse courriel suivante : coordination.tclcf@bellnet.ca. Prière d'indiquer *OFFRE D'EMPLOI : Femmes et pouvoir* dans l'objet du courriel.

Les entrevues auront lieu le 18 décembre 2019. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

La TCLCF souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi et incite les femmes appartenant à un groupe traditionnellement marginalisé (par exemple les femmes de diverses origines ou celles de la diversité sexuelle, les femmes vivant avec des limitations fonctionnelles, les femmes autochtones, etc.) à postuler et à souligner cette appartenance dans leur candidature.